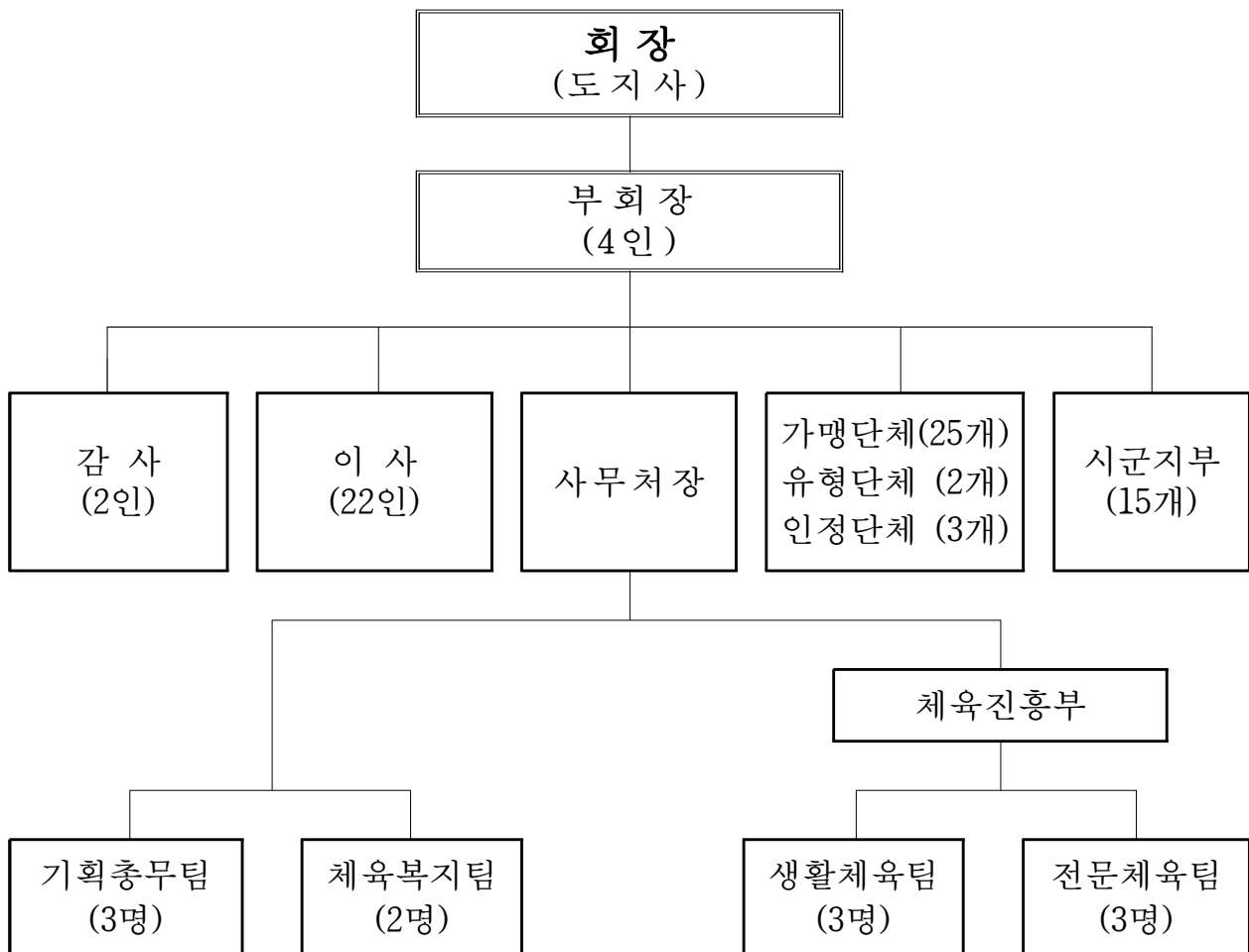


임원 및 운영인력 현황

1 기구 및 기능

【1】조직 기구표



【2】정·현원 현황

구 분	계	별정직	일반직			비고
		사무처장 (3급)	부장 (4~5급)	팀장 (5~6급)	팀원 (6~9급)	
정 원	15명	1명	1명	4명	9명	
현 원	13명	1명	1명	4명	7명	

2 이사회 현황

연번	구분		소속 · 직위	성명	비고
1	회 장	당연직	도지사	김태흠	
2	상임부회장		도 행정부지사	김기영	
3	부회장		도교육청 부교육감	김일수	
4		위촉직	충남지체장애인협회 회장	이건휘	
5			맥키스컴퍼니 대표이사	김규식	
6	이사		당연직	도 문화체육관광국장	강관식
7		도 장애인체육회 사무처장		변현수	
8		충남시각장애인스포츠연맹 회장		박재홍	
9		위촉직	충남농아인스포츠연맹 회장	원정빈	
10			충남장애인게이트볼연맹 회장	장원석	
11			충남장애인골프협회 회장	김종일	
12			충남장애인육상연맹 회장	전병철	
13			충남장애인역도연맹 회장	서광택	
14			충남장애인펜싱협회 회장	김호현	
15			아산시장애인체육회 부회장	정경환	
16			보령시장애인체육회 사무국장	박길수	
17			대한장애인유도협회 회장	백문기	
18			충남자원봉사센터 센터장	박성순	
19			농협은행 충남영업부장	박상필	
20			나사렛대학교 특수체육학 교수	조재훈	
21			남서울대학교 스포츠비즈니스학과 교수	추종호	
22			백석대학교 특수체육교육과 교수	구교만	
23	남서울대학교 스포츠건강관리학과 교수	강승애			
24	대한장애인보치아연맹 이사	이은영			
25	천안시장애인체육회 사무국장	박광순	신임		
26	나사렛대학교 물리치료학과 교수	이창렬	신임		
27		티와이전력(주) 대표이사	조미선	신임	
1	감사	당연직	도 체육진흥과장	이헌희	
2		위촉직	신현오 세무회계사무소장	신현오	

3 사무처 직원 명단

구 분	부 서	직 위	직 급	성 명	현부서 임용일
1	사무처장		별정직 3급	변현수	2021. 01. 01.
2	기획총무팀	팀장	일반직 6급	유수영	2021. 07. 01.
3		대리	일반직 8급	김옥현	2018. 01. 01.
4		주임	일반직 9급	최성민	2023. 02 .15.
5	체육복지팀	팀장	일반직 5급	이정일	2021. 07. 01.
6		차장	일반직 7급	곽은임 (육아휴직)	2022. 03. 01.
7	체육진흥부장		일반직 5급	최재섭	2021. 07. 01.
8	생활체육팀	팀장	일반직 7급	우제우	2021. 07. 01.
9		대리	일반직 8급	박종욱	2019. 12. 01.
10		주임	일반직 9급	김영헌	2023. 09. 18.
11	전문체육팀	팀장	일반직 6급	반동혁	2019. 05. 01.
12		대리	일반직 8급	이훈희	2020. 10. 01.
13		주임	일반직 9급	이동훈	2023. 06. 26.

4 업무분장 세부내역명단

《 기획총무팀 》

직 급	성 명	업 무 분 장
6급 팀장	유수영	◦ 기획총무팀 소관업무 총괄·조정·관리 ◦ 이사회 관리·운영 (임원 구성 등) ◦ 규약 및 제규정 관리 ◦ 기관장 연봉계약 및 성과계약과제 관리 ◦ 도의회 업무보고 ◦ 조직의 직제 및 정원의 관리에 관한 업무 ◦ 직원 인사(채용, 승진(급), 충원, 근무평가 등) ◦ 인사위원회 관리·운영 ◦ 상벌위원회 관리·운영 ◦ 노사협의회 관리·운영 ◦ 공공기관 경영실적 보고서(인사·회계) 작성 ◦ 장애인체육진흥 장단기 계획수립 및 조정 ◦ 장애인체육진흥 계획의 추진상황 분석 및 평가 ◦ 후원개발 및 관리 ◦ 특장버스 배차 관리 업무
8급 대리	김옥현	◦ 규약 및 제규정 관리 (팀 소관 개정 준비) ◦ 이사회 개최 준비 (안건상정 준비_예산관련 제외) ◦ 상벌위원회 개최 준비 ↳ 상훈에 관한 업무(유공자 선정 및 관리, 표창 등) ◦ 직원교육(개인·단체) 및 워크숍 개최 ◦ 유관기관 교류 협력(시도·대장체 활동참가·개최) ◦ 홈페이지 유지 보수 및 관리 ◦ 특장버스 배차 신청 접수 및 지원 ◦ 관용차량 관리(보험, 유류비, 차량일지 관리 등) ◦ 기관 운영 홍보 매개체(SNS 등) 관리 ◦ 개인정보보호 관련 업무(도/중앙) ◦ 물품구매·용역 및 기타 계약에 관한 업무 ↳ 자산의 취득관리 및 물자 구매조달 ◦ 재물조사·물품관리·불용품 처분

직 급	성 명	업 무 분 장
9급 주임	최성민	◦ 이사회 개최 준비 (예·결산, 추경예산 등) ◦ (일반회계) 예산편성·조정·통제에 관한 업무 ◦ 회계·출납·결산·자금관리에 관한 업무 ◦ 세무신고 및 연말정산에 관한 업무 ◦ 4대 보험 및 임직원 제 급여 지급 ◦ 법인통장·법인카드·직인관리 ◦ 회계 프로그램 전표 처리·e나라도움 지출 ◦ 대·내외 감사 수감 업무(도, 중앙 부처) ◦ 기관 경영공시 자료 관리 (홈페이지 등록) ◦ 직원 복무(근태, 출장, 건강검진, 맞춤형 복지비) ◦ 출장여비, 특근자급식비 비용 처리 ◦ 지정기부금 영수증 발행 요청(KPC) 및 관리 ◦ 수어통역 서비스 지원 업무
담당 (기간제)	심현경	◦ 뉴스레터 제작 및 발송 ◦ 직인 관리 및 각종 제증명 발급 ◦ 세입세출외 현금 관리 ◦ 사업계획 및 평가(계획수립, 상/하반기 내부평가) ◦ 도의회 업무보고(상/하반기, 행정사무감사 자료) ◦ 당면현안 및 시책추진(신규 및 시책 등에 관한 업무) ◦ 언론매체 보도·분석 및 취재활동 지원 ◦ 홍보 자료 관리(사진·영상 자료, 홍보책자) ◦ 시스템 관리(하모니, 핸디 그룹웨어), 문서 배부 ◦ 중앙부처, 도, 유관기관 요구 자료 작성 ◦ 근로지원 관리(보조공학기기 신청 포함) ◦ 기관장(사무처장) 일정 관리 ◦ 기획총무팀 일반서무(주간계획·행사 취합 등)

《 체육복지팀 》

직 급	성 명	업 무 분 장
5급 팀장	이정일	◦ 체육복지팀 업무 총괄 ◦ 충청남도 공공기관(장) 경영평가 업무(Tf팀) 총괄 ◦ 직장운동경기부 운영위원회 관리 및 운영 업무 ◦ 시군지부 관리 업무 ◦ 체육단체 가맹검토 승인 업무
7급 차장	곽은임	【육아휴직】 ◦ 공공기관 경영평가·기관장 성과 관리 ◦ 고객 설문조사(경영평가, 조직발전 설문 등) ◦ 체육복지팀 일반 서무
9급 주임	공 석	◦ 장애인체력인증센터 운영 ◦ 가맹단체 관리 및 육성·지원 업무 ◦ 직장운동경기부 관리 및 지원 업무 ◦ 전문체육지도자 배치 및 관리에 관한 업무 ◦ 전문인력풀(선수위원회) 관한 업무 ◦ 시군지부 어울림 스포츠 활동 개최

《 체육진흥부 》

직 급	성 명	업 무 분 장
5급 부장	최재섭	◦ 체육진흥부(생활·전문체육) 업무 총괄

《 생활체육팀 》

직 급	성 명	업 무 분 장
7급 팀장 직무대행	우제우	◦ 생활체육사업 업무 총괄 ◦ 체육진흥위원회 관리 및 운영 ◦ 충청남도 장애인체육대회 개최 업무 총괄 ◦ 시군 장애인체육시설 개·보수 업무 ◦ 공공기관 경영실적 보고서(도민체전) 작성
8급 대리	박종욱	◦ 장애인 생활체육교실 지원 및 관리 ◦ 장애청소년 체육활동 지원 및 관리 ◦ 장애인 동호인클럽 지원 및 관리 ◦ 공공스포츠클럽 지원 및 관리 ◦ 공공기관 경영실적 보고서(생활체육) 작성 ◦ 문체부 어울림 마라톤 대회 개최 업무(정) ◦ 대한장애인체육회 시도 성과평가 관리 ◦ 시군 지부 생활체육사업 현장점검 운영 ◦ 시군 지부 생활체육사업 성과평가 업무 ◦ 우수 시군 지부 국내·외 연수 지원 업무(신규) ◦ 장애인생활체육 우수 운영사례 연구 및 보급 ◦ 시군 지부 생활체육팀장 운영위원회 개최 및 관리 ◦ 생활체육사업 만족도 조사 및 실태조사 업무 ◦ 지역사회보장협의체 실무분과위원 참여 지원 및 관리 ◦ 장애인체육 가상현실(VR) 스포츠센터 지원 및 관리(신규)

직 급	성 명	업 무 분 장
9급 주임	김영현	◦ 찾아가는 생활체육서비스 사업 총괄, 관리 및 운영 ◦ 장애인 생활체육지도자 배치 및 관리 ◦ 대한장애인체육회 찾아가는 생활체육서비스 성과평가 관리 ◦ 시군 지부 찾아가는 생활체육서비스 성과평가 관련 업무 ◦ 시군 지부 수석지도자 운영위원회 개최 및 관리 ◦ 장애인 생활체육지도자 정규직 전환 · 관리 ◦ 찾아가는 생활체육서비스 지도자 평가 및 만족도 조사 업무 ◦ 장애인 생활체육지도자 역량강화 교육 지원 ◦ 찾아가는 생활체육서비스 이동차량 지원 사업 ◦ 전국어울림생활체육대축전 참가 ◦ 장애인 스포츠클럽 리그(볼링, 탁구, 좌식배구, 배드민턴, 파크골프) 개최 지원 및 관리 총괄(정) ◦ 장애인 스포츠클럽 종목별 매니저 간담회 개최 및 관리 ◦ 공공기관 경영실적 보고서(찾아가는 생활체육서비스) 작성 ◦ e스포츠 리그 대회 간담회 및 개최 ◦ 도내 체육 관련 학과 간담회 개최 ◦ 학교체육시설 개방 및 거점형 체육시설 지정 ◦ 장애인 친화체육시설 지원 ◦ 장애인 생활밀착형 반다비 체육센터 지원 ◦ 어울림 및 동호인 생활체육대회 개최 지원 ◦ 문체부 어울림 마라톤 대회 개최 업무(부) ◦ 대한장애인체육회 생활체육정보센터 관리

직 급	성 명	업 무 분 장
장애인 생활체육 지도자 (행정)	송예나	◦ 찾아가는 튼튼교실(장애영유아) 지원 ◦ 충청남도 장애영유아체육대회 개최 ◦ 대한장애인체육회 통합체육 수업 운영 ◦ 찾아가는 관람 지원 프로그램 운영 ◦ 신규 등록 장애인 체육참여 길라잡이 사업 운영 ◦ 충청남도 장애인체육대회 개최 업무 보조
장애인 생활체육 지도자 (행정)	이주미	◦ 장애인 생활체육 용품 지원 및 관리 ◦ 대한장애인체육회 스포츠휠체어보급사업 관리 ◦ 장애인 스포츠클럽 온라인 VR뮤지엄 운영 및 관리 ◦ 장애인 스포츠강좌이용권 지원 및 관리 ◦ CNSAD 홍보 서포터즈 운영·관리 ◦ 각종 생활체육사업 신규 참여자 및 DB 관리 ◦ 대한장애인체육회 통합정보시스템 관리 ◦ 충청남도 장애인체육대회 및 문체부 어울림 마라톤대회 개최 업무 보조 ◦ 기타 체육진흥부 사업·홍보 지원 ◦ 기타 체육진흥부 일반사무 업무

《 전문체육팀 》

직 급	성 명	업 무 분 장
6급 팀장	반동혁	◦ 전문체육팀 업무 총괄 ◦ 전문체육위원회 관리 및 운영 업무 ◦ 기업팀 관리 및 선수 입단 지원 ◦ 국제대회 개최 및 참가 지원 업무 ◦ 국제교류 업무
8급 대리	이훈희	◦ 전국 장애인 하계대회 참가 지원 업무 ◦ 전국 장애인 동계대회 참가 지원 업무 ◦ 우수선수 훈련비 지원 업무 ◦ 선수 강화훈련 지원 업무 ◦ 훈련장비 지원 업무 ◦ 공공기관 경영실적 보고서(전국체전) 작성
9급 주임	이동훈	◦ 전국장애학생체육대회 참가 업무 ◦ 충청남도장애학생체육대회 개최 업무 ◦ 장애학생 스포츠 스쿨지원 업무 ◦ 도내 장애학생 학교체육 진흥 업무 ◦ 특수(일반)교사 체육실기지도 역량강화 연수 업무 (교육청 협업사업) ◦ 전국대회 개최 및 참가 지원 ◦ 도내대회 개최 지원 ◦ 전문체육팀 일반 서무